



ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม

เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง

\*\*\*\*\*

ตามที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘ ได้ประกาศลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่องรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้การดำเนินการคัดเลือกครูอัตราจ้างเสร็จสิ้นแล้ว โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสุภัทร เงินดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง สาขาวิชาภาษาจีน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายวินิจ บุญกระจ่าง	ผ่านการคัดเลือก
๒	นางสาวอัญญาพร ยิ่งยงเมธี	สำรองอันดับ ๑
๓	นางสาวชนันท์ เข้มสกุลทอง	สำรองอันดับ ๒
๔	นางสาวศรีนวล แสงท้าว	สำรองอันดับ ๓



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง สาขาวิชาภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวกุลกัญญา ภาพเจริญ	ผ่านการคัดเลือก
๒	นางสาวพรพิมล บุญมาก	สำรองอันดับ ๑
๓	นางสาวกมลพรรณ ปุ่มณี	สำรองอันดับ ๒



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง สาขาวิชาสังคมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายปกรณ์ แสงกระจ่าง	ผ่านการคัดเลือก
๒	ว่าที่ร้อยตรีเฉลิมวงศ์ ธรรมะวิริโย	สำรองอันดับ ๑
๓	นายวิโรจน์ ใจพรมเมือง	สำรองอันดับ ๒
๔	นายกัมปนาท อุดทา	สำรองอันดับ ๓
๕	นางสาวมิถุณา แสงท้าว	สำรองอันดับ ๔
๖	นายอนุกุล กลิ่นดี	สำรองอันดับ ๕
๗	นางสาวประวีณา อภิวงษ์	สำรองอันดับ ๖



ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ ของบัญชีมารายงานตัวและทำสัญญาจ้างวันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้องกลุ่มงานบุคคลตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. และเตรียมเอกสารแนบสัญญาจ้างดังต่อไปนี้มาด้วย

### หลักฐานในการทำสัญญาจ้าง (สำหรับลูกจ้างชั่วคราว)

๑. หลักฐานทางการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๒ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๔. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครุตามที่คุรุสภาออกให้ เพื่อปฏิบัติการสอน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ (ถ้ามี)
๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
๖. สำเนาหน้าสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑ ฉบับ

### หลักฐานในการทำสัญญาค้ำประกัน (สำหรับผู้ค้ำประกันและคู่สมรส)

๑. ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการ
๒. สำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
๕. กรณีผู้ค้ำประกันสมรสแล้ว ต้องได้รับการยินยอมจากคู่สมรสด้วย

หมายเหตุ ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป